

Privacyreglement

Stichting Pensioenfonds Hoogovens

Inhoud

Paragraaf 1: Algemene bepalingen	3
Artikel 1 Begripsbepalingen	3
Artikel 2 Reikwijdte	4
Paragraaf 2: Doelbinding	4
Artikel 3 Doelstellingen van de verwerkingen	4
Artikel 4 Rechtmatige grondslag	5
Artikel 5 Verwerking van gegevens	5
Artikel 6 Verkrijging van gegevens	6
Artikel 7 Ontvanger van de gegevens	6
Paragraaf 4: Rechten van de betrokkene	8
Artikel 8 Algemeen	8
Artikel 9 Recht op informatie en inzage	8
Artikel 10 Recht op wijziging, verwijdering en aanvulling van gegevens	9
Artikel 11 Recht van verzet	9
Paragraaf 5: Overige bepalingen	10
Artikel 12 Het inschakelen van een bewerker	10
Artikel 13 Beveiliging en geheimhouding	10
Artikel 14 Bekendmaking van het reglement	10
Artikel 15 Vaststelling	10
Bijlage I: Verwerking van Persoonsgegevens	11
Bijlage II: Overzicht van personen/instanties aan wie gegevens worden verstrekt	12

Paragraaf 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt in aansluiting bij en in aanvulling op de Wet bescherming persoonsgegevens verstaan onder:

- a. Wbp:
De Wet bescherming persoonsgegevens, gepubliceerd in Staatsblad 2000, 302.
- b. Stichting Pensioenfonds Hoogovens:
Stichting Pensioenfonds Hoogovens, gevestigd te IJmuiden, “het fonds”;
- c. persoonsgegeven:
elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- d. verwerking van persoonsgegevens:
elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van stelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
- e. bestand:
elk binnen het fonds of de met het fonds in een groep verbonden rechtspersonen gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;
- f. verantwoordelijke:
het bestuur van het fonds;
- g. beheerder:
degene die de dagelijkse zorg heeft voor de verwerking;
- h. gebruiker:
de medewerkers van de bewerker;
- i. bewerker:
Stichting Pensioenfonds Hoogovens;
- j. betrokkene:
degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft, zijnde (gepensioneerde) deelnemers, partners, wezen en nagelaten betrekkingen;
- k. toestemming van betrokkene:
elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat hem of haar betreffende persoonsgegevens worden verwerkt;
- l. deelnemer:
de werknemer, waaronder begrepen de gewezen werknemer als bedoeld in artikel xx van de pensioenregeling die het fonds uitvoert;

- m. pensioengerechtigde:
degene aan wie een pensioen is toegekend op grond van de door het fonds uitgevoerde pensioenregelingen en welk pensioen uitkerend is;
- n. de partner:
de partner van de deelnemer of de pensioengerechtigde bedoeld in de pensioenregelingen die het fonds uitvoert;
- o. de wezen:
de wezen van de deelnemer of de gepensioneerde deelnemer als bedoeld in de pensioenregelingen die het fonds uitvoert;
- p. nagelaten betrekkingen:
de partner, gewezen partner of de wezen van de deelnemer of de gepensioneerde deelnemer;
- q. derde:
ieder, niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te bewerken;
- r. ontvanger: degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt.

Artikel 2 Reikwijdte

Dit reglement is van toepassing op alle geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerkingen van persoonsgegevens van betrokkenen, alsmede op de daaraan ten grondslag liggende documenten die in een bestand zijn opgenomen. Dit reglement is voorts van toepassing op de niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen.

Paragraaf 2: Doelbinding

Artikel 3 Doelstellingen van de verwerkingen

Het geheel van verwerkingen heeft tot doel het verwerken van de persoonsgegevens ten behoeve van:

- a. Het verrichten van activiteiten die verband houden met een goede uitvoering van de statuten en pensioenregelingen en het beheren van daaruit voortvloeiende relaties, met inbegrip van de voorkoming van fraude;
- b. Het voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- c. Het ten behoeve van de deelnemer kunnen verzorgen van correcte voorlichting en/of advisering.

Een en ander uitsluitend binnen de statutaire doelstelling van het fonds en in overeenstemming met de zorgplicht van het fonds jegens haar deelnemers.

Artikel 4 **Rechtmatige grondslag**

De rechtmatige grondslag voor de verwerkingen is gelegen in:

- a. De ondubbelzinnige toestemming die de betrokkene heeft verleend;
- b. De uitvoering van de pensioenovereenkomst waarbij de betrokkene partij is;
- c. Een wettelijke verplichting van het fonds;
- d. Het gerechtvaardigde belang van het fonds.

Paragraaf 3: Persoonsgegevens

Artikel 5 **Verwerking van gegevens**

1. De volgende verwerkingen zijn te onderscheiden:
 - a. Persoonsgegevens van deelnemers, voor zover nodig voor het doen van mededelingen, het verstrekken van informatie en het geven van adviezen aan hen verband houdend met de uitvoering van de statuten en pensioenregelingen en het vaststellen van hun rechten en aanspraken op grond van deze regelingen;
 - b. Persoonsgegevens van gepensioneerde deelnemers, voor zover nodig voor het doen van mededelingen, het verstrekken van informatie en het geven van adviezen aan hen, het vaststellen en betalen van hun pensioen of uitkering en de afdracht aan de organisaties en instellingen die recht hebben op een gedeelte van het brutopensioen of de bruto-uitkering;
 - c. Persoonsgegevens van de partner, gewezen partner en wezen van de deelnemer of gepensioneerde deelnemer, voorzover nodig voor het doen van mededelingen, het verstrekken van informatie en het geven van adviezen aan hen over de uitvoering van de statuten en pensioenregelingen, het vaststellen van hun rechten en aanspraken op grond van deze regelingen, het vaststellen en betalen van hun pensioen of uitkering en de afdracht aan de organisaties en instellingen die recht hebben op een gedeelte van het bruto-pensioen of de bruto-uitkering;
 - d. Persoonsgegevens van andere rechtverkrijgenden, voor zover nodig voor het vaststellen en betalen van hun pensioen of uitkering en de afdracht aan de instellingen en organisaties die recht hebben op een gedeelte van het bruto-pensioen of de bruto-uitkering.
2. Met betrekking tot de in het vorige lid bedoelde categorieën van personen worden de gegevens verwerkt die zijn opgenomen in bijlage I bij dit reglement. Deze bijlage maakt deel uit van dit reglement.
3. Tevens worden niet op een persoon herleidbare gegevens gebruikt voor wetenschappelijke en statistische doeleinden alsmede ten behoeve van het ontwikkelen en uitvoeren van het pensioenbeleid, het premiebeleid en het beleggingsbeleid en het doen van marktonderzoek.
4. Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

5. Persoonsgegevens worden slechts verwerkt, voor zover zij, gelet op de in artikel 3 genoemde doeleinden, toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.
6. Bijzondere persoonsgegevens worden niet verwerkt, tenzij daartoe een wettelijke plicht bestaat of dit voor het doel van de verwerking van persoonsgegevens noodzakelijk is en dan alleen met ondubbelzinnige toestemming van de betrokkene.
7. Onder bijzondere persoonsgegevens wordt verstaan:
 - a. gegevens betreffende iemands godsdienst, levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven;
 - b. lidmaatschap vakvereniging;
 - c. strafrechtelijke gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag;
8. Als persoonsgegevens worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkene te identificeren, dan is dat niet langer dan noodzakelijk is voor de verwerking van de in artikel 3 genoemde doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt.

Artikel 6 Verrijging van gegevens

1. De gegevens die worden verwerkt zijn, voor zover deze niet zijn afgeleid van andere in de verwerking voorkomende gegevens, verkregen van:
 - a. betrokkene of zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger;
 - b. de aangesloten werkgever, als bedoeld in de statuten en pensioenregelingen;
 - c. de gemeentelijke basisadministratie;
 - d. de Uitvoering Werknemersverzekeringen (UWV) en andere organisaties op het terrein van de uitvoering van de sociale verzekeringswetten;
 - e. de belastingdienst;
 - f. de zorgverzekeraars;
 - g. een gerechtsdeurwaardersexploit;
 - h. de vroegere werkgever(s) van de betrokkene;
 - i. de vroegere pensioenverzekeraar(s) van de betrokkene;
 - j. andere natuurlijke personen, instellingen en organisaties die (door de betrokkene) gemachtigd zijn tot het verstrekken van gegevens.

Artikel 7 Ontvanger van de gegevens

1. Aan de deelnemer en gepensioneerde deelnemer worden de gegevens verstrekt die op hemzelf betrekking hebben alsmede de gegevens van zijn partner, gewezen partner en zijn potentiële wezen die in de registratie vastgelegd zijn op grond van hun relatie met de deelnemer of gepensioneerde deelnemer, mits de partner, gewezen partner en bedoelde meerderjarige wezen met de verstrekking hebben ingestemd. Onverminderd het bepaalde in de vorige volzin wordt aan de deelnemer door middel van een

pensioen- overzicht opgave gedaan van het ten behoeve van zijn partner opgebouwde respectievelijk op te bouwen partnerpensioen en van het wezenpensioen.

2. Aan de partner, gewezen partner en wezen van de deelnemer of gepensioneerde deelnemer worden die gegevens verstrekt die op henzelf betrekking hebben. Aan minderjarigen worden pas gegevens verstrekt nadat hun wettelijke vertegenwoordiger daarmee heeft ingestemd.
Onverminderd het bepaalde in de vorige volzin wordt in het kader van verrekening van pensioenrechten na echtscheiding of scheiding van tafel en bed respectievelijk in het kader van de uitvoering van de Wet pensioenverevening na scheiding aan de partner tevens opgave gedaan van de kontante waarde van het tot de datum van echtscheiding of scheiding van tafel en bed opgebouwde ouderdomspensioen en partnerpensioen waarop de verrekening wordt gebaseerd respectievelijk van de tijdens huwelijk opgebouwde aanspraak op ouderdomspensioen waarop de verevening wordt gebaseerd.
3. Aan derden worden slechts gegevens verstrekt voor zover zulks voortvloeit uit het doel van de registratie of wordt vereist op grond van enige wettelijke bepaling. Als een uit het doel van de registratie voortvloeiende verstrekking wordt ook beschouwd de verstrekking van gegevens aan derden in het kader van een door deze derden voor het fonds uit te voeren statistisch onderzoek, marktonderzoek of opinieonderzoek ten behoeve van de ontwikkeling van het pensioenbeleid, het financieringsbeleid of het beleggingsbeleid.
4. In overige gevallen worden aan derden slechts gegevens verstrekt, indien de betrokkene hiermee uitdrukkelijk schriftelijk heeft ingestemd.
5. In bijlage II bij dit reglement wordt een opsomming gegeven van de derden, bedoeld in het derde lid van dit artikel, aan wie gegevens worden verstrekt.
6. Verstrekking van gegevens aan derden geschiedt schriftelijk of desgewenst door middel van een automatisch verwerkbaar informatiedrager. De bewerker kan besluiten om bepaalde gegevens mondeling aan derden te verstrekken. In dat geval wordt expliciet in dat besluit vastgelegd om welke gegevens en organisaties of instellingen het gaat.
7. Uit de registratie worden slechts gegevens verstrekt door die werknemers van de bewerker die in het kader van de aan hen opgedragen werkzaamheden deze gegevens mogen verstrekken, met dien verstande dat deze verstrekking slechts plaatsvindt voor zover deze verenigbaar is met de in artikel 3 van dit reglement omschreven doelstellingen van de verwerking van gegevens.

Paragraaf 4: Rechten van de betrokkene

Artikel 8 Algemeen

Iedere betrokkene heeft recht op informatie, inzage en correctie (verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming) alsmede het recht van verzet, zoals geformuleerd in de volgende artikelen.

Artikel 9 Recht op informatie en inzage

1. Iedere betrokkene kan de bewerker verzoeken hem of haar mee te delen of hem of haar betreffende persoonsgegevens worden verwerkt. Verstrekking van gegevens aan een betrokkene geschiedt kosteloos op een daartoe strekkend aan de bewerker gericht verzoek. Verstrekking geschiedt schriftelijk en uiterlijk binnen vier weken na indiening van het verzoek.
2. De bewerker kan weigeren aan een verzoek te voldoen, indien en voor zover dit noodzakelijk is in verband met gewichtige belangen van anderen dan de verzoeker. De bewerker deelt dit de verzoeker zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek, schriftelijk en met redenen omkleed, mee.
3. Voordat de bewerker een mededeling doet als bedoeld in het eerste lid, waartegen een derde naar verwachting bedenkingen zal hebben, stelt hij die derde in de gelegenheid zijn of haar zienswijze naar voren te brengen, indien de mededeling gegevens bevat die de derde betreffen, tenzij dit onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning kost.
4. Indien een gewichtig belang van de betrokkene dit eist - zulks ter beoordeling van de bewerker - kan mondelinge of telefonische verstrekking plaatsvinden. In dat geval draagt de verstrekker er zorg voor dat hem aannemelijk wordt gemaakt dat de gegevens inderdaad door de betrokkene gevraagd worden. De verstrekker vraagt daartoe de betrokkene hem op te geven zijn relatienummer of geboortedatum, de datum aanvang of einde van de deelneming, de naam van zijn (laatste) werkgever en eventuele andere gegevens die kunnen bijdragen aan het vaststellen van de identiteit van de betrokkene.
5. Indien de betrokkene deze opgaven correct doet, wordt hij verondersteld de betrokkene te zijn. Indien de betrokkene deze opgaven niet correct doet, vindt geen telefonische of mondelinge verstrekking plaats.

Artikel 10 **Recht op wijziging, verwijdering en aanvulling van gegevens**

1. Iedere betrokkene kan de bewerker schriftelijk verzoeken om de gegevens die op hem of haar betrekking hebben te wijzigen, te verwijderen of aan te vullen. De bewerker deelt de verzoeker zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek, schriftelijk mee of aan het verzoek wordt voldaan:
 - a. indien de beslissing toewijzend is onder vermelding van de datum waarop de wijziging, verwijdering of aanvulling ingaat, en
 - b. indien de beslissing afwijzend is onder vermelding van de gronden van afwijzing.
2. Wijziging van gegevens vindt plaats indien aan de bewerker is gebleken dat deze gegevens onjuist zijn.
3. Verwijdering van gegevens vindt plaats indien aannemelijk is dat deze gegevens niet of niet langer nodig zijn met het oog op het doel van de verwerking dan wel in strijd met dit reglement of een wettelijke bepaling in de registratie zijn opgenomen.
4. Onverminderd het bepaalde in de vorige volzin vindt verwijdering van gegevens plaats in ieder geval na verstrijken van de wettelijke bewaartermijnen of de door de bewerker, in afwijking daarvan, vast te stellen bewaartermijnen, een en ander in overeenstemming met artikel 5 lid 8.
5. Aanvulling van gegevens vindt plaats indien aannemelijk is dat deze gegevens nodig zijn met het oog op het doel van de registratie.
6. De bewerker brengt de in lid 1 onder a bedoelde beslissing ter kennis van derden aan wie hij bij zijn weten onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt, met dien verstande dat kennisgeving achterwege kan blijven indien deze niet relevant is voor deze derden of de betrokkene te kennen heeft gegeven hierop geen prijs te stellen.

Artikel 11 **Recht van verzet**

1. Een betrokkene kan met betrekking tot een verwerking op grond van artikel 4 onder d schriftelijk bij de bewerker een recht tot verzet tegen de verwerking aantekenen in verband met bijzondere persoonlijke omstandigheden.
2. Binnen vier weken na ontvangst van het verzetschrift beoordeelt de bewerker of dit verzet gerechtvaardigd is.
3. De bewerker brengt een beslissing op een verzoek als bedoeld in het eerste lid schriftelijk ter kennis van de betrokkene:
 - a. indien de beslissing toewijzend is onder vermelding van de datum waarop de wijziging, verwijdering of aanvulling ingaat, en
 - b. indien de beslissing afwijzend is onder vermelding van de gronden van afwijzing.
4. De bewerker beëindigt de verwerking terstond, indien de bewerker het verzet gerechtvaardigd acht.

Paragraaf 5: Overige bepalingen

Artikel 12 Het inschakelen van een bewerker

De bewerker is bevoegd de technische verwerking van persoonsgegevens te doen plaatsvinden bij derden voor zover dit noodzakelijk is in verband met een verantwoorde bedrijfsvoering en de belangen van de betrokkene hiermee niet worden geschaad. Alvorens hiertoe over te gaan, vergewist de bewerker zich ervan dat bij de betreffende derde regels ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkene van toepassing zijn, die een bescherming bieden gelijkwaardig aan dit reglement.

Artikel 13 Beveiliging en geheimhouding

7. De bewerker heeft de nodige voorzieningen getroffen van technische en organisatorische aard ter bescherming van de gegevens van betrokkene tegen verlies of beschadiging.
8. Voorts zijn de nodige voorzieningen aanwezig die waarborgen dat bij verlies of beschadiging van betrokkene gegevens vervanging of herstel kan plaatsvinden.
9. Medewerkers voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht geldt, zijn verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan zij kennis nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

Artikel 14 Bekendmaking van het reglement

Dit reglement ligt ter inzage bij het fonds. Indien een aangesloten werkgever c.q. een betrokkene hierom verzoekt wordt dit reglement hem of haar kosteloos verstrekt. Het reglement kan worden ingezien op www.pfhoogovens.nl.

Artikel 15 Vaststelling

1. Dit reglement, met bijlagen I en II, is vastgesteld door het bestuur van het fonds d.d. 19 december 2017
2. Dit reglement kan worden aangehaald als “Privacyreglement Stichting Pensioenfonds Hoogovens”.

Bijlage I: Verwerking van Persoonsgegevens

Onder verwijzing naar de personen genoemd in artikel 5 van het Privacyreglement Stichting Pensioenfonds Hoogovens worden voor zover van toepassing de volgende persoonsgegevens vastgelegd:

1. Bankrekeningnummer
2. Burgerservicenummer (BSN)
3. Naam, adres, woonplaats
4. Privé telefoonnummer
5. E-mailadres
6. Geboorte- en overlijdensdatum
7. Geslacht
8. Gegevens over relaties: partner, eventuele ex-partner(s) en eventuele kinderen
9. Gegevens over dienstverbanden bij aangesloten werkgevers, salarisgegevens en deeltijdfactoren
10. Gegevens over vrijwillige voortzetting van de pensioendeelneming
11. Gegevens over arbeidsongeschiktheid, inclusief WIA- en WAO-uitkeringen
12. Gegevens over in- en uitgaande waardeoverdracht
13. Gegevens over extra pensioen
14. Ingangs- en einddatum van pensioen of uitkering

Bijlage II: Overzicht van personen/instanties aan wie gegevens worden verstrekt

Met inachtneming van het gestelde in het Privacyreglement Pensioenfonds Hoogovens en de wettelijke vereisten, worden gegevens verstrekt aan onderstaande derden.

1. Banken
2. Belastingdiensten
3. De Nederlandsche Bank
4. De wettelijke vertegenwoordiger van geregistreerden¹
5. Externe accountant
6. Externe actuaris
7. Gemeenten in hun hoedanigheid van houder van de bevolkingsregisters
8. Instellingen waar de deelnemer werkzaam is (geweest)
9. Notaris of advocaat van geregistreerde
10. Pensioenfondsen en andere pensioeninstanties
11. Sociale Verzekeringsbank
12. Sociale diensten
13. UWV
14. Verzekeringsmaatschappijen
15. CBS

¹ Geregistreerden zijn de deelnemer, partner, gewezen partners en wezen